

VIZSGALEÍRÁS

Nyelvvizsga elnevezése

LanguageCert IESOL (Reading and Writing) – írásbeli nyelvvizsga

LanguageCert IESOL (Listening and Speaking) – szóbeli nyelvvizsga

Nyelvvizsga típusa és nyelve

A Vizsgaközpont három nyelvvizsgatípust kínál Magyarországon: egynyelvű komplex angol nyelvvizsgákat, valamint egynyelvű angol szóbeli és egynyelvű angol írásbeli vizsgákat

Nyelvvizsga szintjei

<u>LanguageCert szintek</u>	<u>Magyarországi akkreditált szint</u>
Achiever – B1	B1 - Alapfok
Communicator – B2	B2 - Középfok
Expert – C1	C1 - Felsőfok

Elérhetőségek

LanguageCert Nyelvvizsgaközpont (English Language Skills Assessment Services Kft.)
1095 Budapest, Soroksári út 48. 1. épület
T: 06 1 6120308 • info@languagecert.hu • www.languagecert.hu

B1 szint (Alapfok)**Írásbeli vizsga (időtartama 2 óra 10 perc)**

Készség és fókusz	Feladat	Formátum	Pontszám
Olvasás 1: többféle autentikus szöveg koherenciájának és kohéziójának megértése	Öt rövid szöveg egy-egy szövegdobozzal az elrendezés, lexika (szókincs), kohéziós eszközök és koherencia tesztelésére.	Öt feleletválasztós kérdés három opcióval a szövegek megfelelő kiegészítéséhez.	5
Olvasás 2: a jelentés szövegbeli felépítésének megértése	Egy szöveg, amelyből hiányzik hat mondat, pl. a bekezdés első mondata (téma mondat), az összefoglaló mondat, a gondolat kifejtése, egy szempont hangsúlyozása, vélemény, ellentét, sorrend, előre- vagy visszautalás, a következő gondolatra való átvezetés.	Választás 7 mondatból a hat szövegdoboz kitöltésére.	6
Olvasás 3: a szöveg céljának megértése és specifikus információ kikeresése	Négy rövid szöveg, pl email, újságcikk, reklám stb kapcsolódó témakörben, de különböző célokra.	Hét többszörös párosítás a szövegben található információ azonosítására.	7
Olvasás 4: specifikus információ megértése részletes olvasással	Folyamatos szöveg: elbeszélő, leíró, ismertető, életrajzi vagy útmutató jellegű.	Nyolc rövid nyitott kérdés.	8
Írás 1: válasz adott szövegre, formális stílusban, adott olvasóközönség számára	Megadott szempontok alapján szövegírás, melyben a vizsgázó egy levélre, poszterre, határidőnaplós bejegyzésre, menetrendre, szórólapra reagál. Három tartalmi pontnak kell szerepelnie.	Elvárt teljesítmény: 70-100 szó	12
Írás 2: közvetlen stílusú (informális) levél írása barátnak	Megadott szempontok alapján magánlevél írása. Két funkciónak kell szerepelnie, pl. barát meghívása ott tartózkodásra, javasolt program leírása.	Elvárt teljesítmény: 100-120 szó	12

B1 szint (Alapfok)**Szóbeli vizsga (időtartama kb. 30 perc beszédértés és 12 perc beszédalképzés)**

Készség és fókusz	Feladat	Formátum / Időtartam	Pontszám
Beszédértés 1: különböző megnyilatkozások kontextusának, jelentésének és funkciójának megértése	Hét rövid mondat. Állítás, magyarázat, leírás, instrukció vagy kérdés kétszeri meghallgatása.	Feleletválasztás három opcióval minden közlésnél a megfelelő válasz kiválasztásához.	7
Beszédértés 2: beszélgetés adott aspektusának felismerése	Kétszeri meghallgatással három kétszereplős beszélgetés alábbi szempontjainak azonosítása: téma, cél, kontextus, beszélők, lényeg, beszélők közti kapcsolat, szerepek, funkciók, hozzáállások, érzelmek és vélemények.	Feleletválasztás három opcióval minden beszélgetésnél.	6
Beszédértés 3: kulcsinformáció kiszűrése monológból	Kétszeri meghallgatással rádióközvetítés, beszéd, elbeszélés, prezentáció stb specifikus információjának azonosítása.	Jegyzet hét fejléccel és üres hellyel a megfelelő információk megadásához.	7
Beszédértés 4: két beszélő diskurzusának követése	Kétszeri meghallgatással egy beszélgetés alábbi szempontjainak azonosítása: lényeg, példák, tények, vélemények, ellentétek, cél, kulcsgondolatok, hozzáállás, ok és okozat.	Hat feleletválasztós kérdés három opcióval.	6
Beszédalképzés 1: személyes információ kommunikálása	Név megadása és betűzése, nemzetiség megadása (vizsgázó azonosítása céljából), Válasz max. öt kérdésre, mindegyik a megadott öt különböző téma egyikéből	3 perc	6
Beszédalképzés 2: megfelelő interakció társadalmi érintkezésben	A vizsgáztató két vagy három szituációt vezet fel, melyre a vizsgázónak reagálnia kell vagy interakciót kezdeményeznie.	3 perc	6
Beszédalképzés 3: információ- és véleménycsere	Részvétel rövid megbeszélésben, melynek célja terv, előkészület vagy döntés meghozatala vizuális információ alapján	3 perc	6
Beszédalképzés 4: téma prezentálása	30 másodperces felkészülési idő után 1 és fél percig összefüggően kell beszélni a vizsgáztató által megadott témáról, majd a vizsgáztató által feltett, és a témához kapcsolódó kérdésekre kell válaszolni.	3 perc	6

B2 szint (Középfok)**Írásbeli vizsga (időtartama 2 óra 10 perc)**

Készség és fókusz	Feladat	Formátum	Pontszám
Olvasás 1: információk, gondolatok és vélemények részletes megértése	Egy hosszú szöveg: hír, újságcikk, kritika vagy javaslat.	Hat feleletválasztós kérdés három opcióval.	6
Olvasás 2: a jelentés szövegbeli felépítésének megértése	Összefüggő szöveg, amelyből hiányzik hat mondat, pl. a bekezdés első mondata (téma mondat), az összefoglaló mondat, a gondolat kifejtése, egy szempont hangsúlyozása, vélemény, ellentét, sorrend, előre- vagy visszautalás, a következő gondolatra való átvezetés.	Választás 7 mondatból a hat szövegdoboz kitöltésére.	6
Olvasás 3: a szöveg céljának megértése, specifikus információ kikeresése és az író véleményének, hozzáállásának értelmezése	Négy szöveg, pl. email, újságcikk, reklám, prospektus stb. kapcsolódó témakörben, de különböző célokra.	Hét többszörös párosítás feladat a szövegben található információ azonosítására.	7
Olvasás 4: specifikus információ megértése részletes olvasással	Összefüggő szöveg: elbeszélő, leíró, magyarázó, ismertető, életrajzi vagy útmutató jellegű.	Hét rövid nyitott kérdés.	7
Írás 1: megfelelő válasz adott szövegre, formális stílusban, megadott olvasóközönség számára	Megadott szempontok alapján formális szöveg írása grafikus vagy vizuális input segítségével. Három tartalmi pontnak szerepelnie kell, az olvasó meg van adva.	Elvárt teljesítmény: 100-150 szó	12
Írás 2: közvetlen stílusú (informális) levél írása barátnak, elbeszélő vagy leíró fogalmazás készítése	Megadott szempontok alapján informális stílusú levél írása, általános, szaktudást nem igénylő témában.	Elvárt teljesítmény: 150-200 szó	12

B2 szint (Középfok)**Szóbeli vizsga (időtartama kb. 30 perc beszédértés és 13 perc beszédkésztség)**

Készség és fókusz	Feladat	Időtartam / Formátum	Pontszám
Beszédértés 1: rövid beszélgetések kontextusának, jelentésének és funkciójának megértése, konkrét és absztrakt témában	Kétszerei meghallgatással hét befejezetlen beszélgetés két beszélő között, ezek közül egy formális stílusú.	Minden beszélgetésnél feleletválasztás három opcióval a beszélgetés megfelelő befejezéséhez vagy folytatásához.	7
Beszédértés 2: beszélgetés adott szempontjának azonosítása	Kétszerei meghallgatás során három kétszereplős beszélgetésben az alábbi szempontok azonosítása: téma, cél, kontextus, beszélők, lényeg, beszélők közötti kapcsolat, szerepek, funkciók, hozzáállások, érzelmek és vélemények.	Minden beszélgetésnél két feleletválasztós kérdés három opcióval.	6
Beszédértés 3: kulcsinformáció kiszűrése monológból	Kétszerei meghallgatással rádióközvetítés, elbeszélés, prezentáció stb. specifikus információjának megértése.	Jegyzet hét fejjel és üres hellyel a megfelelő információk megadásához.	7
Beszédértés 4: két beszélő közötti diskurzus követése	Kétszerei meghallgatással egy beszélgetés alábbi szempontjainak azonosítása: lényeg, példák, tények, vélemények, ellentétek, cél, kulcsgondolatok, hozzáállás, ok és okozat.	Hat feleletválasztós kérdés három opcióval.	6
Beszédkésztség 1: személyes információ kommunikálása	Név megadása és betűzése, nemzetiség megadása (vizsgáló azonosítása céljából), Válasz max. öt kérdésre, mindegyik a megadott öt különböző téma egyikéből.	3 perc	6
Beszédkésztség 2: megfelelő interakció társadalmi érintkezésben	A vizsgáztató két vagy három szituációt vezet fel, melyre a vizsgázónak reagálnia kell vagy interakciót kezdeményeznie.	3 perc	6
Beszédkésztség 3: információ- és véleménycsere	Részvétel rövid megbeszélésben, melynek célja terv, előkészület vagy döntés meghozatala megadott információ alapján. A vizsgázó 20 másodpercet kap az információ áttekintésére.	3 perc	6
Beszédkésztség 4: téma prezentálása	30 másodperces felkészülési idő után 2 percig összefüggően kell beszélni a vizsgáztató által megadott témáról, majd a vizsgáztató által feltett, és a témához kapcsolódó kérdésekre kell válaszolni.	4 perc	6

C1 szint (Felsőfok)**Írásbeli vizsga (időtartama 2 óra 40 perc)**

Készség és fókusz	Feladat	Formátum	Pontszám
Olvasás 1: irodalmi szöveg, emocionális nyelvezet és sok összetett szerkezetet tartalmazó szöveg megértése	Egy szöveg, melyben metaforák, hasonlatok, idiomatikus kifejezések, irodalmi jellegű elbeszélés vagy tudományos gondolatok, érvek és vélemények szerepelnek.	5 mondat, melyekről el kell dönteni, hogy igazak vagy hamisak.	5
Olvasás 2: a jelentés szövegbeli felépítésének megértése	Egy szöveg, amelyből hiányzik hat mondat, pl. a bekezdés első mondata (téma mondat), az összefoglaló mondat, a gondolat kifejtése, egy szempont hangsúlyozása, vélemény, ellentét, sorrend, előre- vagy visszautalás, a következő gondolatra való átvezetés.	Választás nyolc mondatból a hat szövegdoboz kitöltéséhez.	6
Olvasás 3: : autentikus szövegek céljának megértése és specifikus információ kikeresése	Négy szöveg, pl email, újságcikk, reklám, prospektus stb kapcsolódó témakörben, de különböző célokra.	Hét többszörös párosítási kérdés a szövegben található információ azonosítására.	7
Olvasás 4: szövegelemzés, cél és lényeg megértése és specifikus információ kikeresése	Összefüggő szöveg: elbeszélő, leíró, magyarázó, ismertető, életrajzi vagy útmutató jellegű.	Nyolc rövid nyitott kérdés.	8
Írás 1: megfelelő válasz adott szöveg, formális stílusban, megadott olvasóközönség számára	Levél, jelentés, érvelés vagy újságcikk írása megadott szempontok alapján, grafikus vagy vizuális input segítségével és a célzott olvasó megadásával. Az írás álláspontot, véleményt, indoklást, érvelést tartalmaz.	Elvárt teljesítmény: 150-200 szó	12
Írás 2: személyes levél írása, elbeszélő vagy leíró fogalmazás készítése	Megadott szempontok alapján informális szöveg írása megadott olvasónak. Instrukciók az alábbi funkciók alkalmazására: meggyőzés, érvelés, hipotézis felállítása, valamint hangulat, vélemény kifejezése, indoklás, értékelés.	Elvárt teljesítmény: 250-300 szó	12

C1 szint (Felsőfok)**Szóbeli vizsga (időtartama kb. 30 perc beszédértés és 15 perc beszéd-készség)**

Készség és fókusz	Feladat	Időtartam / Formátum	Pontszám
Beszédértés 1: rövid beszélgetések kontextusának, jelentésének és funkciójának megértése, konkrét és absztrakt témában	Kétszéri meghallgatással hat befejezetlen beszélgetés két beszélő között. Idiomatikus kifejezések, kollokvizmusok, regiszterváltás, valamint hangsúly és intonáció használata a hozzáállás jelzésére.	Feleletválasztás három opcióval minden beszélgetésnél a beszélgetés megfelelő befejezéséhez vagy folytatásához.	6
Beszédértés 2: beszélgetés adott szempontjának azonosítása	Kétszéri meghallgatás során három kétszereplős beszélgetésben az alábbi szempontok azonosítása: téma, cél, kontextus, beszélők, lényeg, beszélők közötti kapcsolat, szerepek, funkciók, hozzáállások, érzelmek és vélemények.	Minden beszélgetésnél két feleletválasztós kérdés három opcióval.	6
Beszédértés 3: kulcsinformáció kiszűrése monológból feladat megoldásához	Kétszéri meghallgatással előadás, rádióközvetítés, elbeszélés, prezentáció stb specifikus információjának azonosítása. A szöveg tömör, tényszerű információt tartalmaz.	Jegyzet hét fejjel és üres helyvel a megfelelő információk megadásához.	7
Beszédértés 4: két beszélő közötti diskurzus követése	Kétszéri meghallgatással egy beszélgetés alábbi szempontjainak azonosítása: lényeg, példák, tények, vélemények, ellentétek, cél, kulcsgondolatok, hozzáállás, ok és okozat.	Hét feleletválasztós kérdés három opcióval.	7
Beszéd-készség 1: személyes információ kommunikálása	Név megadása és betűzése, nemzetiség megadása (vizsgáló azonosítása céljából), Válasz max. öt kérdésre, mindegyik a megadott öt különböző téma egyikéből.	3 perc	6
Beszéd-készség 2: megfelelő interakció társadalmi érintkezésben	A vizsgáztató két vagy három szituációt vezet fel, melyre a vizsgázónak reagálnia kell vagy interakciót kezdeményeznie.	3 perc	6
Beszéd-készség 3: információ- és véleménycsere	Részvétel rövid megbeszélésben, melynek célja terv, előkészület vagy döntés meghozatala megadott információ alapján. A vizsgázó 20 másodpercet kap az információ áttekintésére.	4 perc	6
Beszéd-készség 4: téma prezentálása	30 másodperces felkészülési idő után 2 percig összefüggően kell beszélni a vizsgáztató által megadott témáról, majd a vizsgáztató által feltett, és a témához kapcsolódó kérdésekre kell válaszolni.	5 perc	6

Nyelvizsga értékelése

Az ÍRÁSBELI (olvasáskészség + íráskészség), illetve a SZÓBELI vizsga (beszédkészség+beszédértés) összesített vizsgaeredmény megállapítása:

First Class Pass - kiválóan megfelel minősítés

A sikeres vizsgálóhoz a vizsgázónak mindkét feladatrészben (írásbeli esetén olvasáskészség és íráskészség illetve szóbeli esetén beszédkészség és beszédértés) kiválóan megfelel minősítést kell elérnie.

Pass - megfelel minősítés

A vizsgázónak mindkét feladatrészben (írásbeli esetén olvasáskészség és íráskészség, illetve szóbeli esetén beszédkészség és beszédértés) legalább megfelelt minősítést kell elérnie.

A sikeres vizsgálóhoz a vizsgázónak az alábbi kombinációk valamelyikét kell elérnie:

2 megfelel minősítés

1 kiválóan megfelel + 1 megfelel

Fail - nem felel meg minősítés

1 vagy több éppen nem felel meg vagy nem felel meg minősítés bármelyik négy készség esetén

		Maximum elérhető pontszám		Sikerességhez szükséges minimum pontszám	
írásbeli vizsga	Olvasáskészség	26	50	13	25
	Íráskészség	24		12	
szóbeli vizsga	Beszédértés	26	50	13	25
	Beszédkészség	24		12	

B1 szint (Achiever)

Szóbeli

Szint	Beszédértés					Beszédkészség					
B1	1. rész	2. rész	3. rész	4. rész	Összesen	1. rész	2. rész	3. rész	4. rész	Összesen $\Sigma * 0,5$	
	7	6	7	6	26	12	12	12	12	24	
First Class Pass	21-26					First Class Pass					20-24
Pass	13-20					Pass					12-19
Narrow Fail	12					Narrow Fail					11
Fail	0-11					Fail					0-10

Írásbeli

Szint	Olvasáskészség					Íráskészség					
B1	1. rész	2. rész	3. rész	4. rész	Összesen	1. rész	2. rész			Összesen	
	5	6	7	8	26	12	12			24	
First Class Pass	21-26					First Class Pass					20-24
Pass	13-20					Pass					12-19
Narrow Fail	12					Narrow Fail					11
Fail	0-11					Fail					0-10

B2 szint (Communicator)**Szóbeli**

Szint	Beszédértés					Beszédkészség					
B2	1. rész	2. rész	3. rész	4. rész	Összesen	1. rész	2. rész	3. rész	4. rész	Összesen $\Sigma * 0,5$	
	7	6	7	6	26	12	12	12	12	24	
First Class Pass					21-26	First Class Pass					20-24
Pass					13-20	Pass					12-19
Narrow Fail					12	Narrow Fail					11
Fail					0-11	Fail					0-10

Írásbeli

Szint	Olvasáskészség					Íráskészség					
B2	1. rész	2. rész	3. rész	4. rész	Összesen	1. rész	2. rész			Összesen	
	6	6	7	7	26	12	12			24	
First Class Pass					21-26	First Class Pass					20-24
Pass					13-20	Pass					12-19
Narrow Fail					12	Narrow Fail					11
Fail					0-11	Fail					0-10

C1 szint (Expert)**Szóbeli**

Szint	Beszédértés					Beszédkészség					
C1	1. rész	2. rész	3. rész	4. rész	Összesen	1. rész	2. rész	3. rész	4. rész	Összesen $\Sigma * 0,5$	
	5	6	7	8	26	12	12	12	12	24	
First Class Pass					21-26	First Class Pass					20-24
Pass					13-20	Pass					12-19
Narrow Fail					12	Narrow Fail					11
Fail					0-11	Fail					0-10

Írásbeli

Szint	Olvasáskészség					Íráskészség					
C1	1. rész	2. rész	3. rész	4. rész	Összesen	1. rész	2. rész			Összesen	
	5	6	9	10	26	12	12			24	
First Class Pass					21-26	First Class Pass					20-24
Pass					13-20	Pass					12-19
Narrow Fail					12	Narrow Fail					11
Fail					0-11	Fail					0-10